



# COMUNE DI ROVERCHIARA

PROVINCIA DI VERONA

COPIA

Reg. delibere N. 40

Adottata il 31/03/2010

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Letto, approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE  
F.to Lorenzetti Gino

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Tamà dott. Giovanni

**OGGETTO:** Esame ed approvazione convenzione tra il Comune di Roverchiara e il centro di servizio per anziani Opera Pia "Luigi Ferrari" di Isola Rizza per il servizio di assistenza infermieristica del punto prelievi ematochimici.

L'anno **duemiladieci**, addì **trentuno** del mese di **marzo**, alle ore **9.00** nella sala delle adunanze, premesse le formalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale. All'appello risultano:

P	A		
SI		LORENZETTI GINO	- Sindaco
SI		ISOLANI LORETA	- Vice-Sindaco
SI		FACCIONI LUCIO	- Assessore
SI		PRINCIVALLE PAOLA	- Assessore
SI		TISATO ALBERTO	- Assessore

Presiede il Sindaco Lorenzetti Gino.

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Sig. Tamà dott. Giovanni.

Constatato essere legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a trattare l'oggetto suindicato.

L'Assessore Precivalle Paola dà lettura della proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Esame ed approvazione convenzione tra il Comune di Roverchiara e il centro di servizio per anziani Opera Pia "Luigi Ferrari" di Isola Rizza per il servizio di assistenza infermieristica del punto prelievi ematochimici".

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Udita la proposta dell'Assessore;

Vista la deliberazione G.C. n. 39 del 08/04/2009 avente ad oggetto: "Punto di prelievi ematochimici estensione A.D.I. - Azienda ULSS n. 21 - Comune di Roverchiara. Approvazione protocollo operativo".

Vista la deliberazione G.C. n. 82 del 22/07/2009 avente ad oggetto: "Esame ed approvazione convenzione tra il Comune di Roverchiara e il Centro di Servizio per anziani Opera Pia "Luigi Ferrari" di Isola Rizza per il servizio di assistenza infermieristica del punto prelievi ematochimici.

Considerato che si rende necessario garantire in modo continuativo il servizio prelievi ematochimici mediante la presenza costante di un infermiere professionale;

Dato atto:

- che attualmente è in vigore una convenzione tra il Comune di Roverchiara e l'opera Pia "Luigi Ferrari" per l'accoglimento residenziale, temporaneo e in centro diurno di anziani autosufficienti e non autosufficienti residente nel Comune di Roverchiara;
- che nell'ottica del proseguo è stato contattato il suddetto Centro di servizio per anziani per l'affidamento del servizio infermieristico presso il Punto Prelievi sito nel Comune di Roverchiara;
- che la stessa Opera Pia "Luigi Ferrari" ha confermato la disponibilità per il servizio in parola;

Visto lo schema di convenzione composto di n. 9(nove) articoli allegato al presente provvedimento disciplinante i rapporti tra il Comune di Roverchiara e il Centro di Servizio per anziani "Luigi Ferrari" per il servizio Infermieristico, della durata di mesi 9 (nove) a decorrere dal 01/04/2010 fino al 31/12/2010;

Ritenuto di approvare l'allegato schema di convenzione;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare l'allegata convenzione composta da n. 9(nove) articoli disciplinante i rapporti tra il Comune di Roverchiara e il centro di servizio per anziani "Luigi Ferrari" per il servizio Infermieristico, della durata di mesi 9 (nove) a decorrere dal 01/04/2010 fino al 31/12/2010.
3. di incaricare l'Assessore Princivalle Paola alla sottoscrizione della suddetta convenzione;
4. di dare mandato al Responsabile dell'Area Segreteria Cultura Assistenza per l'adempimento di ogni atto inerente e conseguente al presente provvedimento compreso il relativo impegno di spesa;
5. di comunicare il presente provvedimento ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 - comma 1° - del D. Lgs. n. 267/00 e s.m.i.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Sentita la proposta di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROVERCHIARA E IL CENTRO DI SERVIZIO PER ANZIANI  
OPERA PIA "LUIGI FERRARI" DI ISOLA RIZZA PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA  
INFERMIERISTICA DEL PUNTO PRELIEVI EMATOCHIMICI.

TRA

Il Comune di Roverchiara con sede in Roverchiara (VR), via Vittorio Veneto, 7 - P.Iva 01703080232 - C.F. 82002370235 in persona di PAOLA PRINCIVALLE nata a Bovolone (VR) il 06/08/1963 e residente in Roverchiara, via Roma, 57, in qualità di Assessore del Comune di Roverchiara;

E

Il Centro di Servizio per anziani Opera Pia "Luigi Ferrari" con sede in Isola Rizza (VR), via Parrocchia, 228 - P.Iva 02362510238 - C.F. 80003210236, qui rappresentato, in qualità di legale rappresentante, dal Presidente Sig. Guarinoni Angelo Moreno;

Premesso che

- È in vigore una convenzione tra il Comune di Roverchiara e l'Opera Pia "Luigi Ferrari" per l'accoglimento residenziale, temporaneo e in centro diurno di anziani autosufficienti e non autosufficienti residenti nel comune di Roverchiara;
- Nell'ottica del proseguo e del consolidamento dell'esperienza è stato contattato il Centro di Servizio per l'affidamento del servizio infermieristico presso il Punto Prelievi sito nel comune di Roverchiara;
- L'Opera Pia "Luigi Ferrari" ha confermato la disponibilità ad accettare i servizi;

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1  
OGGETTO

Il Centro di Servizio è disponibile a svolgere in regime di convenzione e di collaborazione l'attività di assistenza infermieristica presso il Punto Prelievi sito nel comune di Roverchiara nel giorno di MARTEDÌ nell'orario 08.00 - 08.30.

ART. 2  
DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione avrà decorrenza dal 01/04/2010 fino al 31/12/2010.  
È data facoltà di disdetta da entrambe le parti mediante raccomandata A/R con preavviso di tre mesi.

ART. 3  
CARATTERISTICHE E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

- a. Le prestazioni infermieristiche avverranno nel giorno di martedì dalle ore 08.00 alle ore 08.30.
- b. Il Centro di Servizio assicura l'attività oggetto della presente convenzione avvalendosi di infermieri in possesso di specifico attestato professionale. Il personale assegnato all'espletamento dell'attività deve garantire le prestazioni relative alla propria professionalità. Gli infermieri che prestano la propria attività nell'ambito dell'organizzazione del Centro di Servizio non hanno, sotto alcun profilo, rapporti con il Comune di Roverchiara e, pertanto, lo stesso non ha alcun obbligo nei loro confronti e non assume responsabilità alcuna per

eventuali danni che gli stessi, nello svolgimento dell'attività in oggetto, dovessero subire o procurare ad altri.

Il Centro di Servizio risponderà direttamente dei danni alle persone e alle cose comunque arrecati nell'esecuzione dell'attività da parte del proprio personale.

Il Centro di Servizio garantisce la copertura assicurativa del proprio personale, contro danni a persone o cose.

Copia della relativa polizza dovrà essere esibita su richiesta del Comune di Roverchiara.

Il personale del Centro di Servizio che effettua l'attività manterrà un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, nei confronti sia degli utenti sia del Comune di Roverchiara, nonché di agire in ogni occasione con la diligenza specifica che l'attività richiede.

Il Comune di Roverchiara può richiedere al Centro di Servizio, motivandolo, l'allontanamento di quel personale per il quale siano comprovati comportamenti scorretti.

Il Centro di Servizio garantisce che il proprio personale:

1. esponga il cartellino identificativo con le generalità e l'indicazione del Centro di Servizio di appartenenza;
2. conosca le misure idonee per la protezione individuale e garantisca la sicurezza, anche dal punto di vista igienico-sanitario circa le prestazioni rese;
3. sia dotato di abbigliamento adeguato e utilizzi: camice, guanti, mascherina e tutti gli altri mezzi di protezione si rendessero necessari (sterili/non sterili, di tessuto/non tessuto);
4. sia sottoposto ai controlli ed accertamenti eventualmente previsti dal proprio Piano di sicurezza indicato dalla normativa vigente in tema di prevenzione e sicurezza del lavoro.

Il Comune di Roverchiara garantisce:

1. la presenza di un medico responsabile durante il funzionamento del punto prelievi. Sarà cura del Comune comunicare per iscritto il nome del medico al Centro di Servizio;
2. di mettere a disposizione del personale infermieristico, per il servizio dei prelievi, locali a norma;
3. di provvedere in proprio ad ogni altra incombenza dettata dalla normativa vigente.

#### ART. 4

#### VERIFICA DELLA CONVENZIONE

La verifica della Convenzione viene effettuata annualmente, mentre dopo il primo semestre di sperimentazione dell'attività le parti effettueranno una valutazione congiunta sull'andamento dei rapporti convenzionali.

#### ART. 5

#### PRIVACY

Entrambe le parti sono tenute a trattare tutte le informazioni inerenti all'esercizio dell'attività svolta in conformità alle norme del Codice della Privacy – Decreto Legislativo 196/2003.

#### ART. 6

#### PREZZO DELLE PRESTAZIONI

Il prezzo unitario è il seguente:

- € 27,00 (ventisette euro): il prezzo orario per accesso dell'infermiere professionale
- rimborso chilometrico con riferimento alle tariffe ACI.
- € 9,00 (nove euro): per singolo viaggio di trasporto dei prelievi al laboratorio analisi di Bovolone.

Le prestazioni su indicate sono esenti IVA ai sensi dell'art. 10, co. 1 n. 18 del DPR 633/1972.

I prezzi su indicati saranno oggetto di aggiornamento annuo pari all'indice ISTAT medio dell'anno precedente.

#### ART. 7

#### MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento del servizio verrà effettuato, a mezzo mandato, entro il termine di 60 giorni dalla data di ricevimento delle singole fatture.

ART. 8  
MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

Le parti concordano di poter apportare eventuali modifiche ed integrazioni, che per loro natura non modificano la sostanza della presente convenzione anche attraverso il mero scambio di corrispondenza tra le parti, per riequilibrare la qualità e l'efficienza del servizio erogato.

ART. 9  
BOLLO E REGISTRAZIONE

Il presente atto è esente da imposta di bollo (art. 1 tab. alleg. B DPR 642/72) e sarà registrato solo in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto.

COMUNE DI ROVERCHIARA

(L'Assessore) \_\_\_\_\_

CENTRO DI SERVIZIO OPERA PIA "LUIGI FERRARI"

(Il Presidente) \_\_\_\_\_

# COMUNE DI ROVERCHIARA

- Provincia di Verona -

APPLICAZIONE ART. 49 - COMMA 1° - D.LGS. N. 267 DEL 18 AGOSTO 2000

ESAME DELLA PROPOSTA DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO DELLA PROPOSTA:      Esame ed approvazione convenzione tra il Comune di Roverchiara e il centro di servizio per anziani Opera Pia "Luigi Ferrari" di Isola Rizza per il servizio di assistenza infermieristica del punto prelievi ematochimici.

L'ASSESSORE  
(F.to Princivalle Paola)

---

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Roverchiara, lì 31/03/2010

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
F.to Tamà dott. Giovanni

N.ro 72 del Registro Pubblicazioni

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio, nella sede dell'Ente, il giorno 16.04.2010 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 – comma 1 – del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Contestualmente all'affissione all'albo pretorio la deliberazione è stata comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000.

Roverchiara, li 16.04.2010 IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
F.to Serafini rag. Carla

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_.

Roverchiara, li \_\_\_\_\_ IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
Serafini rag. Carla

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Roverchiara, li 16.04.2010 IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
F.to Serafini rag. Carla

